



ВЫСОКОГОРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЕНИСЕЙСКОГО  
РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

19.04.2022г.

п. Высокогорский

№ 17-91р

Об утверждении Программы по профилактике коррупции в муниципальном образовании Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края на 2022-2024 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», решением Высокогорского сельского Совета депутатов от 24.10.2011 № 23-56р «О Положении, о противодействии коррупции в Высокогорском сельском совете Енисейского района Красноярского края», руководствуясь Уставом Высокогорского сельсовета, Высокогорский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Программу по профилактике коррупции в муниципальном образовании Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края на 2022-2024 годы, согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности, правопорядку и защите прав граждан (Филиппова И.Н.).

3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном печатном издании «Местные вести».

Председатель  
Высокогорского сельского  
Совета депутатов

\_\_\_\_\_ И.Н. Филиппова

Глава  
Высокогорского сельсовета

\_\_\_\_\_ А.А. Клецко

ПРОГРАММА  
по профилактике коррупции в муниципальном образовании  
Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края  
на 2022-2024 годы

1. Паспорт программы по профилактике коррупции в муниципальном образовании  
Высокогорский сельсовет Енисейского района Красноярского края на 2022-2024  
годы

Наименование программы	Программа по профилактике коррупции в муниципальном образовании Высокогорский сельсовет на 2022 - 2024 годы (далее - Программа)
Основание для разработки программы	Закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», решение Высокогорского сельского Совета депутатов от 24.10.2011 № 23-56р «О Положении о противодействии коррупции в Высокогорском сельском совете Енисейского района Красноярского края»
Исполнители мер противодействия коррупции Программы	Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Высокогорского сельсовета, Высокогорском сельском Совете депутатов
Цели и задачи программы	<p>Цели Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в органах местного самоуправления (далее - органы МСУ), затрудняющих возможность коррупционного поведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;</li><li>- укрепление доверия жителей муниципального образования к органам МСУ.</li></ul> <p>Задачи Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности органов МСУ;</li><li>- профилактика коррупции на муниципальной службе;</li><li>- обеспечение финансового контроля в бюджетной сфере, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности;</li><li>- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;</li><li>- обеспечение поддержки общественных</li></ul>

	антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности органов МСУ
Срок реализации программы	2022-2024 годы
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в органах МСУ;</li> <li>- реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в органах МСУ;</li> <li>- повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;</li> <li>-повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих;</li> <li>- снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, эффективному управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности;</li> <li>- снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями;</li> <li>- расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции,</li> <li>- повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ</li> </ul>
Должностные лица, осуществляющие контроль за выполнением мер по профилактике коррупции Программы	Глава Высокогорского сельсовета

## 2. Меры по профилактике коррупции Программы

	Меры профилактики коррупции	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
	ЗАДАЧА 1: нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности органов МСУ			принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в органах МСУ
.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов	постоянно	специалист по юридической работе и информационному сопровождению	устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов
.2.	направление муниципальных нормативных правовых актов (проектов МНПА) в прокуратуру для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы	постоянно	Разработчик проекта	устранение коррупциогенных факторов из текстов муниципальных нормативных правовых актов (проектов МНПА)
.3.	рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов МСУ и их должностных лиц	Не реже 1 раза в полугодие	специалист по юридической работе и информационному сопровождению	принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, исполнение пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ)
.	ЗАДАЧА 2: профилактика коррупции на муниципальной службе			реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 №

				273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в органах МСУ, повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих
.1.	проведение разъяснительной работы в органах МСУ о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	постоянно	специалист по организационной и кадровой работе	минимизация коррупционных проявлений в органах МСУ, формирование в органах МСУ негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей
.2.	проведение разъяснительной работы лицами, замещающими	постоянно	специалист по организационной	минимизация коррупционных проявлений в органах МСУ

	муниципальные должности, и муниципальными служащими о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		и кадровой работе	
.3.	проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими	не более 90 дней со дня принятия решения о проведении проверки	специалист по организационной и кадровой работе	повышение мотивации лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими соблюдения обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ
.4.	проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи	В соответствии с решением о проведении проверки	специалист по организационной и кадровой работе	повышение мотивации соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы
.5.	Организация участия лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых	В соответствии с графиком дополнительного профессионального образования	специалист по организационной и кадровой работе	Обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих

	входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
.6	участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В соответствии с графиком дополнительного профессионального образования	специалист по организационной и кадровой работе	обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих
.7	участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В соответствии с графиком дополнительного профессионального образования	специалист по организационной и кадровой работе	обучение лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих
.	ЗАДАЧА 3: обеспечение финансового контроля в бюджетной сфере, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в муниципальной собственности			снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию

				бюджетных средств, эффективному управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности
.1.	Обеспечение антикоррупционных мер при проведении закупок для муниципальных нужд в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях	постоянно	Специалист, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Высокогорского сельсовета; Муниципальные учреждения, осуществляющие размещение муниципального заказа	Снижение риска совершения коррупционных правонарушений
.2.	Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	постоянно	специалист по землепользованию, градостроительству	Снижение рисков совершения коррупционных правонарушений
	ЗАДАЧА 4: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и			снижение коррупционных рисков при

	иных нормативных правовых актов при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями			заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями
.1.	проведение разъяснительной работы с руководителями и заместителями руководителей муниципальных учреждений об особенностях заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	ежегодно	специалист по организационной и кадровой работе	соблюдение заинтересованными лицами процедуры урегулирования конфликта интересов при заключении сделок с участием муниципальных учреждений
.2	проведение анализа соблюдения работниками муниципальных учреждений и предприятий обязанности сообщать о наличии заинтересованности	ежегодно	специалист по организационной и кадровой работе	снижение коррупционных рисков при заключении сделок муниципальными учреждениями и предприятиями
	ЗАДАЧА 5: обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня доступности информации о деятельности органов МСУ			расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ
.1	обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	постоянно	специалист по юридической работе и информационному сопровождению	размещение проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам

				независимой антикоррупционной экспертизы, направление мотивированных ответов гражданам или организациям, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов
.2.	размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	В установленные сроки	специалист по организационной и кадровой работе	доступность сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы
.3.	обеспечение участия представителей общественности муниципального образования в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в соответствии со сроками заседаний комиссий	специалист по организационной и кадровой работе	повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых органами МСУ
.4.	размещение информации о решениях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в информационно-	в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания решения комиссии по соблюдению требований к	специалист по организационной и кадровой работе	доступность информации о результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

	телекоммуникационной сети Интернет	служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов		
.5.	обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов, разъясняющих особенности законодательства Российской Федерации, в том числе антикоррупционного законодательства	ежегодно	специалист по юридической работе и информационному сопровождению	повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей

### 3. Контроль за ходом реализации Программы

Информация о реализации Программы за прошедший календарный год представляется для ознакомления Главе Высокогорского сельсовета в срок до 1 апреля текущего года.

Подготовку информации о реализации Программы за прошедший календарный год и представление ее Главе Высокогорского сельсовета осуществляет ведущий специалист по юридической работе и информационному сопровождению на основе отчетов исполнителей мер противодействия коррупции Программы, представленных в срок до 10 марта текущего года.

Отчет о реализации Программы за прошедший календарный год размещается на официальном сайте муниципального образования Высокогорский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 10 рабочих дней со дня ознакомления и подписания с ним Главы Высокогорского сельсовета

